

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	--	--

SCUOLA DELL'INFANZIA

CRITERI DI PRECEDENZA PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE RELATIVE ALL'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE (DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 10 DEL 9/01/2024)

L'accoglienza dell'iscrizione alle sezioni di ciascun plesso sarà condizionata dalla capienza delle aule a disposizione e dalle situazioni specifiche che si presenteranno al momento della presentazione delle domande.

Nel caso di domande di iscrizione eccedenti il numero massimo stabilito per legge, per ciascun plesso e ciascuna classe, tali domande verranno graduate secondo i seguenti criteri:

Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO SCUOLA DELL'INFANZIA

- A** – Alunni residenti/domiciliati con disabilità riconosciuta ai sensi della Legge 104/92 (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
- B** – Alunni residenti/domiciliati in affido ai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
- C** – Alunni residenti/domiciliati seguiti dai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
- D** – Alunni di 4 anni residenti rimasti in lista d'attesa l'anno precedente.
- E** – Alunni di 5 anni residenti (con inserimento in qualsiasi momento dell'anno scolastico a prescindere o indipendentemente dal tipo di graduatoria e dalla posizione occupata).

N.B. Gli alunni rimasti in lista d'attesa l'anno precedente sono tenuti a ripresentare la domanda d'iscrizione.

Per gli alunni non rientranti nei precedenti criteri di priorità verrà formulata una graduatoria in base ai punteggi attribuiti con i seguenti criteri:

		PUNTI
1	Bambini residenti/domiciliati nel Comune di Castel Maggiore (con almeno un genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, residente).	75
2	Bambini con fratelli/sorelle che frequenteranno lo stesso plesso per l'anno scolastico cui si riferisce l'iscrizione.	30
3	Bambini con genitore mono-affidatario (genitore deceduto o interdetto dalla funzione genitoriale, genitore detenuto, riconosciuto da un solo genitore): <i>situazione da comprovare attraverso certificazione da allegare alla domanda.</i>	10
4	Bambini provenienti dai nidi d'infanzia del territorio.	6
5	Bambini residenti con almeno un genitore in possesso di un contratto di lavoro di qualsiasi tipo posseduto durante il periodo di svolgimento delle iscrizioni.	5 (max. 2 dichiarazioni)

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI  2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	---	---

6	Bambini conviventi con un solo genitore (genitori legalmente separati, genitori divorziati, genitori residenti in altra regione o stato diverso, dove sta svolgendo attività lavorativa, genitori non sposati e non conviventi che siano in possesso di ricorso congiunto depositato presso Tribunale, per la regolamentazione degli aspetti legati alla gestione dei figli minori). <i>(Tutte le condizioni riportate devono essere possedute da almeno sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione).</i>	5
7	Presenza nel nucleo familiare di disabile convivente con grado di invalidità pari o superiore al 70% <i>(comprovata da certificazione da consegnare in segreteria).</i>	3
8	Bambini non residenti a Castel Maggiore, ma con genitori che lavorano entrambi e di cui almeno uno nel Comune di Castel Maggiore.	2
9	Stato di disoccupazione con dichiarazione di immediata disponibilità (DID), rilasciata al genitore dagli organi competenti, come definito dall'art. 19 D.Lgs 150/2015, con data antecedente a 3 mesi dalla data di apertura delle iscrizioni.	2 (max 2 dichiarazioni)
10	Bambini residenti nel Comune di Castel Maggiore in località Trebbo di Reno per la scuola dell'infanzia "Bonfiglioli" <i>(fa fede il documento che definisce le territorialità che può essere fornito dal Comune).</i>	2
11	Nel caso non sia ancora attivo il nuovo polo scolastico dell'infanzia di via Loi, bambini residenti nel Comune di Castel Maggiore in località Primo Maggio per la scuola dell'infanzia "Villa Salina" <i>(fa fede il documento che definisce le territorialità che può essere fornito dal Comune).</i>	2
12	Bambini residenti nel territorio di Castel Maggiore (escluse località di Trebbo di Reno e di Primo Maggio) per le scuole dell'infanzia "P. Pace", "M. Mezzetti" e "Cipi" <i>(fa fede il documento che definisce le territorialità che può essere fornito dal Comune).</i>	2

CRITERI DI PRECEDENZA DA VALUTARE SOLO IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO, considerati nell'ordine seguente:

- A** – Fratelli /sorelle che frequentano le scuole dell'Istituto Comprensivo nell'anno scolastico a cui si riferisce l'iscrizione.
- B** – Precedente frequenza alla scuola dell'infanzia (purché non sul territorio Comunale), al nido di infanzia o sezione primavera.
- C** – Fratelli/sorelle 0-36 mesi conviventi.
- D** – Maggiore età (per maggiore età si tiene conto esclusivamente dell'anno di nascita/mese/giorno).

In caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio.

Note ai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto per la graduatoria di accoglimento

- Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*
- Nel caso l'infanzia "Piazza Pace" e la primaria "Bassi" siano entrambe ancora nello stesso edificio di via Gramsci 175, saranno considerate lo stesso plesso.
- I punti 3 e 6 sono incompatibili.
- Il punteggio attribuito relativamente al punto 3 o 6 non esclude l'attribuzione del punteggio del secondo genitore al punto 5.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 pon PER LA SCUOLA - COMPETENZE AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p>
---	--	---

- Ove non diversamente specificato, i requisiti devono sussistere alla data di presentazione della domanda, fermo restando l'obbligo di comunicare entro la data di chiusura delle iscrizioni eventuali variazioni; la sola residenza potrà essere acquisita entro il 30 Giugno successivo e comunicata entro tale data in segreteria. Se non perviene la comunicazione dell'acquisizione della residenza a Castel Maggiore, i 75 punti saranno tolti.
- La residenza/il domicilio dovrà essere dimostrato mediante presentazione di un contratto di affitto e di un'utenza domestica intestata al genitore.
- La situazione lavorativa dovrà essere condizione posseduta da almeno sei mesi alla data di presentazione della domanda di iscrizione.
- La graduatoria, relativa all'accoglimento delle domande di iscrizione per l'a.s. 2024–2025, sarà valida fino al 31 Agosto dell'anno in corso. Al 1° Settembre del nuovo a.s. decadrà definitivamente.

PROCEDURE PER L'ACCESSO ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA

Premesso che l'assegnazione dei posti di scuola dell'infanzia, qualora la richiesta sia superiore alle disponibilità, deve prioritariamente soddisfare le domande graduate a cui è stato assegnato il maggior punteggio secondo i criteri stabiliti dal Consiglio, si esplicitano le seguenti procedure:

1° fase: saranno accolti i bambini con il maggior punteggio di tutti i cinque plessi, assumendo come parametro di riferimento il punteggio assegnato all'ultimo bambino in posizione utile nella graduatoria del plesso con maggiori richieste.

2° fase: per la copertura dei posti rimasti disponibili, si procederà alla creazione di un'unica graduatoria, formulata in base al punteggio e alla maggiore età. La segreteria contatterà le famiglie seguendo l'ordine di questa graduatoria unica, proponendo, ove non disponibile un posto nella scuola prescelta, un posto in una scuola diversa, se tale disponibilità è stata esplicitamente dichiarata nel modello di iscrizione; il genitore dovrà fornire per iscritto ed entro 24 ore l'eventuale accettazione del posto o la rinuncia al posto, pena decadenza.

Per ogni posto che si rendesse disponibile fino al giorno precedente l'inizio delle lezioni, si procederà a convocare dalla medesima graduatoria.

Modalità per la permanenza in lista d'attesa

- a) L'assegnazione del posto è senza riserve.
- b) Chi rinuncia a un posto in una scuola diversa da quella prescelta, mantiene il suo posto nella graduatoria della scuola prescelta all'atto dell'iscrizione.
- c) Chi rinuncia alla chiamata dalla graduatoria d'attesa della scuola prescelta all'atto dell'iscrizione, viene depennato e non avrà diritto al criterio l'anno successivo.
- d) Le domande di accesso alle scuole dell'infanzia pervenute dopo il termine delle iscrizioni vengono tenute agli atti, non vengono graduate durante l'anno in corso, né avranno diritto al punteggio l'anno successivo.

Gli anticipatari e i non residenti vengono inseriti in un elenco a parte che verrà utilizzato solo ad esaurimento delle liste d'attesa. Nella chiamata dalla lista d'attesa, i bambini anticipatari ma residenti hanno la precedenza rispetto ai bambini non residenti. La chiamata dalla lista generale per i bambini anticipatari avverrà prima del compimento dei tre anni di età, contestualmente alla disponibilità dei posti.

I bambini che compiono 3 anni entro il 31 del mese di Gennaio dell'anno scolastico di riferimento possono essere accolti al compimento dei 3 anni di età in presenza di disponibilità di posti e previo esaurimento delle eventuali liste d'attesa.

La permanenza nell'elenco degli anticipatari e non residenti non dà diritto a punteggio aggiuntivo l'anno successivo.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p>
---	--	--

I criteri possono essere rivisti annualmente in base alle eventuali nuove problematiche e situazioni che ne richiedano la modifica o l'integrazione, a giudizio del Consiglio di Istituto.
Il Consiglio, o una commissione designata al suo interno, valuterà le esigenze espresse dai genitori rispetto ai criteri in vigore.

I presenti criteri sono stati deliberati dal Consiglio di Istituto in data 9/01/2024 con delibera n. 10.

Si precisa che ciò che non è dichiarato non sarà valutato e non potrà essere oggetto di ricorso.

Obblighi vaccinali

Si richiamano gli obblighi vaccinali derivanti dalla normativa vigente (Decreto-Legge 7 Giugno 2017, n. 73 convertito con modificazioni della Legge 13 Luglio 2017, n. 119).

Si precisa che ai sensi dell'articolo ex art 13 e 14 del Regolamento UE 679/16 e del D. Lgs. n. 101, la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, in particolare in caso di pratiche di assicurazione (Decreto legislativo 30.6.2003 n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006 n. 305).

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	---	--

SCUOLA PRIMARIA

CRITERI DI PRECEDENZA PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE RELATIVE ALL'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE (DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 10 DEL 9/01/2024)

L'accoglienza dell'iscrizione alle classi prime di ciascun plesso sarà condizionata dalla capienza delle aule a disposizione e dalle situazioni specifiche che si presenteranno al momento della presentazione delle domande.

Nel caso di domande di iscrizione eccedenti il numero massimo stabilito per legge, per ciascun plesso e ciascuna classe, tali domande verranno graduate secondo i seguenti criteri:

Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA

A – Alunni residenti/domiciliati con disabilità riconosciuta ai sensi della Legge 104/92 (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).

B – Alunni residenti/domiciliati in affido ai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).

C – Alunni residenti/domiciliati seguiti dai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).

Per gli alunni non rientranti nei precedenti criteri di priorità verrà formulata una graduatoria in base ai punteggi attribuiti con i seguenti criteri:

		PUNTI
1	Bambini residenti/domiciliati nel Comune di Castel Maggiore (con almeno un genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, residente).	75
2	Bambini con fratelli/sorelle che frequenteranno lo stesso plesso per l'anno scolastico cui si riferisce l'iscrizione.	30
3	Bambini con genitore mono-affidatario (genitore deceduto o interdetto dalla funzione genitoriale, genitore detenuto, riconosciuto da un solo genitore): <i>situazione da comprovare attraverso certificazione da allegare alla domanda.</i>	10
4	Bambini provenienti dalle scuole dell'infanzia del territorio.	6
5	Bambini residenti con almeno un genitore in possesso di un contratto di lavoro di qualsiasi tipo posseduto durante il periodo di svolgimento delle iscrizioni.	5 (max. 2 dichiarazioni)
6	Bambini conviventi con un solo genitore (genitori legalmente separati, genitori divorziati, genitori residenti in altra regione o stato diverso, dove sta svolgendo attività lavorativa, genitori non sposati e non conviventi che siano in possesso di ricorso congiunto depositato presso Tribunale, per la regolamentazione degli aspetti legati alla gestione dei figli minori).	5

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	--	--

	<i>(Tutte le condizioni riportate devono essere possedute da almeno sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione).</i>	
7	Presenza nel nucleo familiare di disabile convivente con grado di invalidità pari o superiore al 70% <i>(comprovata da certificazione da consegnare in segreteria)</i> .	3
8	Bambini non residenti a Castel Maggiore, ma con genitori che lavorano entrambi e di cui almeno uno nel Comune di Castel Maggiore.	2
9	Stato di disoccupazione con dichiarazione di immediata disponibilità (DID), rilasciata al genitore dagli organi competenti, come definito dall'art. 19 D.Lgs 150/2015, con data antecedente a 3 mesi dalla data di apertura delle iscrizioni.	2 (max 2 dichiarazioni)
10	Bambini residenti nel Comune di Castel Maggiore in località Trebbo di Reno per la scuola primaria "Calvino" <i>(fa fede il documento che definisce le territorialità che può essere fornito dal Comune)</i> .	2
11	Bambini residenti nel territorio di Castel Maggiore (esclusa località di Trebbo di Reno) per le scuole primarie "F. Bassi", "P. Bertolini" e per il nuovo polo scolastico di via Loi <i>(fa fede il documento che definisce le territorialità che può essere fornito dal Comune)</i> .	2

A parità di punteggio, verranno accolti prioritariamente:

1. i bambini in età scolastica obbligatoria e residenti/domiciliati nel Comune;
2. i bambini anticipatari e residenti/domiciliati nel Comune;
3. i bambini in base al periodo di nascita (si accoglie chi è nato prima).

Si procederà al sorteggio, in caso di ulteriore parità.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL TEMPO SCUOLA

Nel caso in cui si verificasse un eccesso di iscrizioni per il modello orario a 40 ore nel plesso in cui sono avviate classi con tempi scuola diversi (40 ore o 25–27–30 ore), si procederà ad assegnare il tempo scuola richiesto in base all'ordine in graduatoria.

A parità di punteggio si darà precedenza:

- ai bambini i cui genitori (o il genitore, in caso di famiglia monogenitoriale) effettuano un orario lavorativo settimanale superiore alle 30 ore ciascuno (da 31 ore e oltre);
- ai bambini con fratelli/sorelle 0-36 mesi conviventi.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PLESSO

Nel caso in cui la disponibilità a frequentare un plesso non fosse elemento sufficiente e quindi si verificasse un eccesso di iscrizioni per una scuola, si procederà ad assegnare il plesso richiesto in base all'ordine in graduatoria.

A parità di punteggio si darà precedenza, nell'ordine:

- ai bambini che hanno un fratello o una sorella che frequenterà lo stesso plesso per l'anno scolastico cui si riferisce l'iscrizione;
- ai bambini con un unico genitore (genitore mono–affidatario, genitore legalmente separato, genitore divorziato, genitore residente in altra regione o stato diverso dove sta svolgendo attività lavorativa, genitore non sposato e non convivente che sia in possesso di ricorso congiunto depositato presso Tribunale per la regolamentazione degli aspetti legati alla gestione dei figli minori);
- ai bambini che hanno la minore distanza a piedi casa – plesso, calcolata utilizzando lo strumento Google Maps.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	---	--

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio.

Note ai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto per la graduatoria di accoglimento

- Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*
- Nel caso l'infanzia "Piazza Pace" e la primaria "Bassi" siano entrambe ancora nello stesso edificio di via Gramsci 175, saranno considerate lo stesso plesso.
- I punti 3 e 6 sono incompatibili.
- Il punteggio attribuito relativamente al punto 3 o 6 non esclude l'attribuzione del punteggio del secondo genitore al punto 5.
- Ove non diversamente specificato, i requisiti devono sussistere alla data di presentazione della domanda, fermo restando l'obbligo di comunicare entro la data di chiusura delle iscrizioni eventuali variazioni; la sola residenza potrà essere acquisita entro il 30 Giugno successivo e comunicata entro tale data in segreteria. Se non perviene la comunicazione dell'acquisizione della residenza a Castel Maggiore, i 75 punti saranno tolti.
- La residenza/il domicilio dovrà essere dimostrato mediante presentazione di un contratto di affitto e di un'utenza domestica intestata al genitore.
- La situazione lavorativa dovrà essere condizione posseduta da almeno sei mesi alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

I criteri possono essere rivisti annualmente in base alle eventuali nuove problematiche e situazioni che ne richiedano la modifica o l'integrazione, a giudizio del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio, o una commissione designata al suo interno, valuterà le esigenze espresse dai genitori rispetto ai criteri in vigore.

I presenti criteri sono stati deliberati dal Consiglio di Istituto in data 9/01/2024 con delibera n. 10.

Si precisa che ciò che non è dichiarato non sarà valutato e non potrà essere oggetto di ricorso.

La graduatoria relativa all'accoglimento delle domande di iscrizione sarà valida fino al 31 Agosto dell'anno in cui si è presentata la domanda di iscrizione. Al 1° Settembre del nuovo anno scolastico decadrà definitivamente.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	--	--

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO “DONINI-PELAGALLI” PER ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTEL MAGGIORE PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE (DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 10 DEL 9/01/2024)

L'accoglienza dell'iscrizione alle classi prime del plesso sarà condizionata dalla capienza delle aule a disposizione e dalle situazioni specifiche che si presenteranno al momento della presentazione delle domande.

Nel caso di domande di iscrizione eccedenti il numero massimo stabilito per legge, per ciascuna classe del plesso, tali domande verranno graduate secondo i seguenti criteri:

Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

- A** – Alunni residenti/domiciliati con disabilità riconosciuta ai sensi della Legge 104/92 (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
- B** – Alunni residenti/domiciliati in affido ai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
- C** – Alunni residenti/domiciliati seguiti dai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).

Per gli alunni non rientranti nei precedenti criteri di priorità verrà formulata una graduatoria in base ai punteggi attribuiti con i seguenti criteri:

		PUNTI
1	Alunni residenti/domiciliati nel Comune di Castel Maggiore (con almeno un genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, residente).	100
2	Alunni con genitore mono-affidatario (genitore deceduto o interdetto dalla funzione genitoriale, genitore detenuto, riconosciuto da un solo genitore): <i>situazione da comprovare attraverso certificazione da allegare alla domanda.</i>	10
3	Alunni con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dai Servizi Sociali o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL competente (<i>comprovata da certificazione da consegnare in segreteria</i>).	8
4	Alunni residenti con almeno un genitore in possesso di un contratto di lavoro di qualsiasi tipo posseduto durante il periodo di svolgimento delle iscrizioni.	5 (max. 2 dichiarazioni)
5	Alunni conviventi con un solo genitore (genitori legalmente separati, genitori divorziati, genitori residenti in altra regione o stato diverso, dove sta svolgendo attività lavorativa, genitori non sposati e non conviventi che siano in possesso di	5

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	--	--

	ricorso congiunto depositato presso Tribunale, per la regolamentazione degli aspetti legati alla gestione dei figli minori). (Tutte le condizioni riportate devono essere possedute da almeno sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione).	
6	Alunni con fratelli/sorelle che già frequentano uno dei plessi di questo Istituto Comprensivo, compatibilmente con la capacità ricettiva delle aule (i fratelli/le sorelle devono risultare iscritti nell'anno scolastico corrente e nell'anno a cui si riferisce l'iscrizione).	4
7	Stato di disoccupazione con dichiarazione di immediata disponibilità (DID), rilasciata al genitore dagli organi competenti, come definito dall'art. 19 D.Lgs 150/2015, con data antecedente a 3 mesi dalla data di apertura delle iscrizioni.	2 (max 2 dichiarazioni)

A parità di punteggio, verranno accolti prioritariamente:

1. gli alunni in base al periodo di nascita (si accoglie chi è nato prima).

Si procederà al sorteggio, in caso di ulteriore parità.

Note ai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto per la graduatoria di accoglimento

- Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*
- I punti 2 e 5 sono incompatibili.
- Il punteggio attribuito relativamente al punto 2 o 5 non esclude l'attribuzione del punteggio del secondo genitore al punto 4.
- Ove non diversamente specificato, i requisiti devono sussistere alla data di presentazione della domanda, fermo restando l'obbligo di comunicare entro la data di chiusura delle iscrizioni eventuali variazioni; la sola residenza potrà essere acquisita entro il 30 Giugno successivo e comunicata entro tale data in segreteria. Se non perviene la comunicazione dell'acquisizione della residenza a Castel Maggiore, i 75 punti saranno tolti.
- La residenza/il domicilio dovrà essere dimostrato mediante presentazione di un contratto di affitto e di un'utenza domestica intestata al genitore.
- La situazione lavorativa dovrà essere condizione posseduta da almeno sei mesi alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

I criteri possono essere rivisti annualmente in base alle eventuali nuove problematiche e situazioni che ne richiedano la modifica o l'integrazione, a giudizio del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio, o una commissione designata al suo interno, valuterà le esigenze espresse dai genitori rispetto ai criteri in vigore.

I presenti criteri sono stati deliberati dal Consiglio di Istituto in data 9/01/2024 con delibera n. 10.

Si precisa che ciò che non è dichiarato non sarà valutato e non potrà essere oggetto di ricorso.

La graduatoria relativa all'accoglimento delle domande di iscrizione sarà valida fino al 31 Agosto dell'anno in cui si è presentata la domanda di iscrizione. Al 1° Settembre del nuovo anno scolastico decadrà definitivamente.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE
---	--	--

**CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
“DONINI–PELAGALLI” PER ALUNNI NON RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTEL
MAGGIORE PER L'ACCOGLIMENTO DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE
(DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 10 DEL 9/01/2024)**

L'accoglienza dell'iscrizione alle classi prime del plesso sarà condizionata dalla capienza delle aule a disposizione e dalle situazioni specifiche che si presenteranno al momento della presentazione delle domande.

Nel caso di domande di iscrizione eccedenti il numero massimo stabilito per legge, per ciascuna classe del plesso, tali domande verranno graduate secondo i seguenti criteri:

Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*

CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO ALLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

- A** – Alunni residenti/domiciliati con disabilità riconosciuta ai sensi della Legge 104/92 (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
B – Alunni residenti/domiciliati in affidamento ai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).
C – Alunni residenti/domiciliati seguiti dai Servizi Sociali di competenza (gli alunni non residenti saranno accolti nel limite della disponibilità di posti nei singoli plessi).

Per gli alunni non rientranti nei precedenti criteri di priorità verrà formulata una graduatoria in base ai punteggi attribuiti con i seguenti criteri:

		PUNTI
1	Alunni provenienti da uno dei plessi dell'I.C. di Castel Maggiore.	65
2	Alunni con genitore mono–affidatario (genitore deceduto o interdetto dalla funzione genitoriale, genitore detenuto, riconosciuto da un solo genitore): <i>situazione da comprovare attraverso certificazione da allegare alla domanda.</i>	10
3	Alunni con situazione familiare, sociale e/o economica particolarmente gravosa documentata e comprovata dai Servizi Sociali o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL competente (<i>comprovata da certificazione da consegnare in segreteria</i>).	8
4	Alunni residenti con almeno un genitore in possesso di un contratto di lavoro di qualsiasi tipo posseduto durante il periodo di svolgimento delle iscrizioni.	5 (max. 2 dichiarazioni)
5	Alunni conviventi con un solo genitore (genitori legalmente separati, genitori divorziati, genitori residenti in altra regione o stato diverso, dove sta svolgendo attività lavorativa, genitori non sposati e non conviventi che siano in possesso di ricorso congiunto depositato presso Tribunale, per la regolamentazione degli aspetti legati alla gestione dei figli minori). <i>(Tutte le condizioni riportate devono essere possedute da almeno sei mesi dalla data di presentazione della domanda di iscrizione).</i>	5

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	--	--

6	Alunni con fratelli/sorelle che già frequentano uno dei plessi di questo Istituto Comprensivo, compatibilmente con la capacità ricettiva delle aule (i fratelli/le sorelle devono risultare iscritti nell'anno scolastico corrente e nell'anno a cui si riferisce l'iscrizione).	4
7	Stato di disoccupazione con dichiarazione di immediata disponibilità (DID), rilasciata al genitore dagli organi competenti, come definito dall'art. 19 D.Lgs 150/2015, con data antecedente a 3 mesi dalla data di apertura delle iscrizioni.	2 (max 2 dichiarazioni)

A parità di punteggio, verranno accolti prioritariamente:

1. gli alunni in base al periodo di nascita (si accoglie chi è nato prima).

Si procederà al sorteggio, in caso di ulteriore parità.

Note ai criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto per la graduatoria di accoglimento

- Si specifica che nei criteri per GENITORI si intendono *persone il cui stato di convivenza accertata è basata su vincoli non "legali" bensì affettivi; si ricorda che i vincoli legali sono: matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela e affidamento temporaneo.*
- I punti 2 e 5 sono incompatibili.
- Il punteggio attribuito relativamente al punto 2 o 5 non esclude l'attribuzione del punteggio del secondo genitore al punto 4.
- Ove non diversamente specificato, i requisiti devono sussistere alla data di presentazione della domanda, fermo restando l'obbligo di comunicare entro la data di chiusura delle iscrizioni eventuali variazioni.
- La situazione lavorativa dovrà essere condizione posseduta da almeno sei mesi alla data di presentazione della domanda di iscrizione.

I criteri possono essere rivisti annualmente in base alle eventuali nuove problematiche e situazioni che ne richiedano la modifica o l'integrazione, a giudizio del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio, o una commissione designata al suo interno, valuterà le esigenze espresse dai genitori rispetto ai criteri in vigore.

I presenti criteri sono stati deliberati dal Consiglio di Istituto in data 9/01/2024 con delibera n. 10.

Si precisa che ciò che non è dichiarato non sarà valutato e non potrà essere oggetto di ricorso.

La graduatoria relativa all'accoglimento delle domande di iscrizione sarà valida fino al 31 Agosto dell'anno in cui si è presentata la domanda di iscrizione. Al 1° Settembre del nuovo anno scolastico decadrà definitivamente.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 pon PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p>
---	---	---

SCUOLA PRIMARIA
FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME
(DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 9/01/2024)

Il presente documento esplicita le finalità, le azioni, le fasi e i criteri relativi alla formazione delle classi prime e ne individua le figure coinvolte.

PREMESSA

Le azioni che la Commissione Continuità del Circolo pone in essere ogni anno, in vista della formazione delle classi prime, muovono dalla necessità di non lasciare al caso la composizione dei gruppi di bambini, nella convinzione che la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento dipendano anche dalle scelte organizzative operate dal gruppo docente e dalle relazioni che si instaurano tra gli alunni, all'interno del gruppo-classe.

In particolare, favorire la costituzione di classi equeterogenee, ovvero differenziate al loro interno (in quanto formate da bambini diversi per caratteristiche personali, sociali e di apprendimento) ed omogenee tra di loro, è una tra le strategie organizzative necessarie per un'azione educativa attenta ai bisogni degli alunni; è attività che rientra nella più globale progettazione dell'Offerta Formativa ed è espressione della competenza professionale dei docenti.

FINALITÀ (desunte dalle "Indicazioni Nazionali per il Curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione" del 2012)

Promuovere condizioni che favoriscono:

- lo star bene a scuola, nell'ottica della prevenzione del disagio e dell'insuccesso scolastico;
- le pari opportunità educative;
- lo sviluppo armonico dei bambini e delle bambine (identità, autonomia, competenze);
- la valorizzazione delle diversità individuali, in un clima attento ai singoli bisogni educativi (potenzialità/fragilità...);
- lo sviluppo di un'azione educativa coerente con i principi dell'inclusione e dell'integrazione delle culture;
- specifiche strategie e percorsi personalizzati, in un clima accogliente e improntato all'ascolto reciproco;
- relazioni positive tra bambini (motivazione, collaborazione...).

AZIONI

- **Incontri fra i membri della commissione e le insegnanti di scuola dell'infanzia**
La commissione continuità, nel mese di Maggio, incontra gli insegnanti di scuola dell'infanzia statale e paritaria, per lo scambio delle informazioni relative agli alunni interessati al passaggio.

I colloqui vertono su alcuni indicatori inseriti in una griglia, appositamente creata; essi si riferiscono allo sviluppo dei bambini in relazione ai seguenti aspetti della crescita:

- motricità globale e fine motoria,
- autonomia,
- maturazione socio-affettiva,
- relazione con i coetanei,

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 pon PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE</p>
---	--	---

- relazione con gli adulti di riferimento,
- lingua e linguaggio,
- frequenza scolastica,
- partecipazione della famiglia alla vita scolastica.

Per gli alunni che provengono da realtà scolastiche al di fuori del territorio, quando possibile, le informazioni sono raccolte, contattando direttamente gli insegnanti delle relative scuole e visionando i documenti di passaggio.

- **Incontro della commissione per la formazione delle classi prime**

Nel mese di Giugno, la Commissione Continuità si riunisce e, in base alle informazioni raccolte, formula una proposta di composizione dei gruppi-classe, da inviare alla Dirigente Scolastica; agli incontri partecipa anche la F.S. per l'Agio.

Si cerca di creare gruppi equiterogenei, secondo i CRITERI di seguito elencati (laddove vi sia la possibilità di costituzione di due o più classi all'interno dello stesso plesso).

Nel mese di Settembre, la commissione si riunisce per eventuali aggiornamenti dei gruppi, in base ad ulteriori eventuali iscrizioni pervenute.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI

1) Equilibrio fra le classi in merito a:

- numero complessivo di alunni,
- numero di maschi e di femmine,
- numero di alunni con disabilità,
- numero di alunni con bisogni educativi speciali,
- numero di alunni di diversa nazionalità (si valuteranno diverse variabili, fra le quali: la conoscenza della Lingua Italiana dell'alunno, la precedente scolarizzazione e la valutazione complessiva della precedente esperienza scolastica.),
- abilità e competenze raggiunte, in uscita dalla scuola dell'infanzia.

2) Separazione dei fratelli gemelli,

3) Distribuzione equilibrata dei gruppi di alunni provenienti da scuole diverse.

Si cerca di garantire nel gruppo almeno un compagno della scuola di provenienza.

- **Abbinamento dei gruppi alle sezioni**

L'abbinamento dei gruppi alle relative sezioni è compito della Dirigente Scolastica, che vi provvede nel mese di Settembre, prima dell'avvio dell'attività didattica e dell'assemblea di accoglienza dei genitori.

- **Incontro fra insegnanti delle classi prime e insegnanti delle scuole dell'infanzia**

Successivamente all'assegnazione, i docenti delle classi prime incontrano le insegnanti della scuola dell'infanzia per raccogliere informazioni mirate sugli alunni della propria classe.

In tale occasione, vengono consegnati ai docenti anche i documenti di passaggio.

VERIFICA

Nel mese di Novembre, al termine delle attività relative al Progetto Accoglienza, la Commissione Continuità incontra i docenti di classe prima, per un confronto finalizzato alla conoscenza dei punti di forza e di debolezza nella composizione dei gruppi, anche al fine di verificare le azioni poste in essere e riorientare modalità e strumenti utilizzati per il passaggio delle informazioni.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	--	--

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

“DONINI–PELAGALLI”

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME

(DELIBERA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 11 DEL 9/01/2024)

Per la formazione delle classi prime dell'a.s. 2024–2025 verranno presi in considerazione i seguenti criteri:

1. classi eterogenee al loro interno (vari livelli di valutazione e di competenze degli alunni) ed omogenee tra loro;
2. informazioni ed indicazioni degli insegnanti delle scuole primarie di provenienza;
3. numero equilibrato tra maschi e femmine, ove possibile, in ciascuna classe;
4. inserimento dei gemelli in classi diverse, salvo diversa richiesta, motivata e comunque da valutare, dei genitori;
5. richieste particolari e “desiderata” delle famiglie, solo se compatibili con i punti 1–2–3, comunque non vincolanti per la scuola.

Non appena noti i dati delle iscrizioni (numero di alunni che hanno scelto Francese o Spagnolo) in caso di esubero della scelta di una lingua rispetto all'altra (es. Spagnolo rispetto a Francese), verrà data la possibilità alle famiglie, tramite comunicazione con circolare sul sito, di modificare la scelta della seconda lingua comunitaria fatta al momento dell'iscrizione*.

L'eventuale richiesta di modifica è da effettuarsi entro tre giorni dalla pubblicazione della circolare.

***NOTA** = si specifica che potrà essere modificata solo la scelta della lingua che dovesse risultare in esubero.

Qualora l'esubero non sarà eliminato, si procederà al sorteggio, escludendo dalla procedura:

- gli alunni con diagnosi L. 104 e DSA;
- altre **situazioni particolari evidenziate dalla Commissione Formazione Classi**, anche desunte dalle informazioni (**riservate****) assunte nel corso dei colloqui con i docenti di scuola primaria.

In caso di maggior numero di richieste di modifica della seconda lingua comunitaria fatta al momento dell'iscrizione rispetto al numero degli esuberanti, sarà la Commissione Formazione Classi a decidere in base alle informazioni e alle situazioni particolari.

Per la formazione delle **classi prime di strumento** (sez. B e sez. C) si possono accogliere al massimo 12 alunni per classe. In caso di esubero rispetto alla scelta della seconda lingua comunitaria, si procederà al sorteggio tra gli alunni accolti all'indirizzo musicale secondo i criteri sopra scritti.

Modalità del sorteggio = L'eventuale sorteggio avverrà indicativamente nel mese di Luglio. La data sarà resa nota con almeno 5 giorni di anticipo sul sito della scuola. La Commissione sarà costituita dalla Dirigente Scolastica e/o suo delegato/a, i membri della Commissione Formazione Classi, uno o più genitori membri del Consiglio di Istituto.

**** NOTA** = Le informazioni riservate sono desunte:

- dal colloquio con i docenti di scuola primaria che si tengono indicativamente tra

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: boic82200g@istruzione.it P.E.C.: boic82200g@pec.istruzione.it sitoWeb: https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</p>	 
---	--	--

Maggio e Giugno;

- dalla scheda di passaggio che registra abilità, competenze, aspetti e caratteristiche relazionali, interventi per recupero e potenziamento.