

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA <b>ISTITUTO COMPRESIVO di CASTEL MAGGIORE</b> Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378      Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a>      P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a> sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FISICO</p>
---	---	--

### **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ (D.P.R. 21/11/2007, n. 235. art. 3)**

La Costituzione assegna ai genitori e alla scuola il compito di istruire ed educare; risulta pertanto irrinunciabile, per la crescita e lo sviluppo degli alunni, una collaborazione educativa tra famiglia e scuola fondata sulla condivisione dei valori, nel rispetto reciproco delle competenze.

Contestualmente all'iscrizione è pertanto richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori del patto educativo di corresponsabilità.

Il Patto Educativo di Corresponsabilità, in linea con i principi fondamentali del PTOF e con il Regolamento d'Istituto, sottolinea la necessità di una forte alleanza tra le diverse parti.

Ha l'obiettivo esplicito di definire in maniera chiara e condivisa i diritti e i doveri nel rapporto tra l'istituzione scolastica (personale docente e non docente), le famiglie e gli alunni.

Si basa su un positivo dialogo fra tutti i soggetti coinvolti per una responsabile crescita qualitativa tesa a garantire il successo educativo – formativo e a prevenire i disagi e gli insuccessi.

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

**CONSAPEVOLEZZA DI SÉ, DEGLI ALTRI E DELL'AMBIENTE**

	<u>LA SCUOLA SI IMPEGNA A ...</u>	<u>LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...</u>	<u>L'ALUNNO SI IMPEGNA A ...</u>
OFFERTA FORMATIVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporre un'Offerta Formativa rispondente ai bisogni dell'alunno e a lavorare per il suo successo formativo nel rispetto del benessere psico-fisico e relazionale.</li> <li>- Favorire la collaborazione per la realizzazione dell'offerta formativa PTOF.</li> <li>- <i>Per le scuole dell'infanzia</i>, aderire ai principi dell'Educazione all'aperto (Outdoor Education), promossi dalla <i>Rete nazionale delle scuole pubbliche che praticano l'Educazione all'aperto</i>.</li> <li>- Favorire una formazione culturale qualificata che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e che sia aperta alla pluralità delle idee.</li> <li>- Favorire la partecipazione attiva degli studenti alle iniziative proposte dalla/nella scuola a partire dalla conoscenza del Regolamento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leggere, capire e condividere il Piano Triennale dell'OffertaFormativa e sostenere l'Istituto nell'attuazione di ogni progetto.</li> <li>- <i>Per le scuole dell'infanzia</i>, rispettare i principi dell'Educazione all'aperto (Outdoor Education), promossi dall'Istituto.</li> <li>- Leggere, capire e rispettare il Regolamento d'Istituto.</li> <li>- <i>Per la Scuola Secondari di I grado</i>, Leggere, capire e rispettare il Regolamento del modello delle Didattiche per Ambienti di Apprendimento (DADA).</li> <li>- Rispettare l'autonomia di Programmazione, la libertà di insegnamento dei docenti nonché le loro scelte didattiche e formative.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere e partecipare alle attività didattiche dei progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (laboratori, uscite didattiche, iniziative varie).</li> <li>- Frequentare regolarmente i corsi rispettando le regole relative a comportamenti corretti.</li> <li>- <i>Per la Scuola Secondari di I grado</i>, Leggere, capire e rispettare il Regolamento del modello delle Didattiche per Ambienti di Apprendimento (DADA).</li> <li>- Riconoscere e rispettare la professionalità dei docenti.</li> </ul>

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

	<p>d'Istituto.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Per la Scuola Secondari di I grado</i>, Favorire la conoscenza e il rispetto del Regolamento del modello delle Didattiche per Ambienti di Apprendimento (DADA).</li> <li>- Esplicitare le scelte di competenza dei docenti (programmazione e definizione degli obiettivi didattici, pianificazione delle attività, scelta dei criteri di valutazione, individuazione dei libri e del materiale didattico) e a comunicare con anticipo date e argomenti delle verifiche sommative scritte, nel diritto della libertà di insegnamento dei docenti.</li> <li>- Realizzare l'innovazione metodologica, impegnandosi nella ricerca di strategie operative e di modalità comunicative efficaci.</li> </ul>		
<p>RELAZIONALITÀ E INCLUSIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire un ambiente sereno, accogliente e adeguato allo sviluppo delle capacità dell'alunno rispettando i tempi, i ritmi e le modalità proprie di ciascuna persona.</li> <li>- Rispettare l'identità culturale e religiosa degli studenti, favorendo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Riconoscere l'importanza educativa/formativa della scuola e la supporta in un clima di dialogo e di rispetto reciproco.</li> <li>- Impartire ai figli le regole del vivere civile, dando importanza alla buona educazione, al rispetto di sé, degli altri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rispettare il capo d'istituto, i docenti, il personale tutto della scuola per la persona, il ruolo e le competenze professionali che rivestono.</li> <li>- Comportarsi correttamente con compagni evitando comportamenti inadeguati (bullismo, cyberbullismo, offese,</li> </ul>

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

	<p>l'accettazione dell'altro e promuovendo la solidarietà.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tutelare il diritto alla riservatezza delle informazioni acquisite e a rispettare il segreto d'ufficio.</li> <li>- Promuovere rapporti interpersonali positivi e costruttivi con alunni e famiglie.</li> </ul>	<p>e delle cose proprie e di tutti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instaurare un dialogo corretto e costruttivo con i docenti, garantendo la massima collaborazione, fornendo tutte le informazioni utili a conseguire gli obiettivi educativi, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa.</li> <li>- Rivolgersi, per problemi di una certa rilevanza, prima personalmente al gruppo docente dopodiché, soltanto in casi rilevanti, al Dirigente Scolastico.</li> <li>- Utilizzare un linguaggio rispettoso nei confronti del personale dell'istituzione scolastica.</li> </ul>	<p>ingiurie, aggressioni verbali o fisiche...), che verranno sanzionati nei modi previsti dal regolamento disciplinare e dalle norme vigenti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aiutare gli altri.</li> <li>- Conoscere e rispettare le regole nei diversi ambienti (scuola, strada, musei, biblioteche, palestre, ecc.) e a utilizzare in modo adeguato i materiali di uso comune.</li> <li>- Rispettare le diversità personali e culturali.</li> <li>- Rivolgersi in maniera corretta, pacata e costruttiva alle persone, nelle diverse situazioni comunicative.</li> </ul>
--	--	---	--

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

<p>INTERVENTI EDUCATIVI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire il successo formativo, combattere la dispersione scolastica, recuperare situazioni di svantaggio, anche in collaborazione con le famiglie, realizzando progetti educativi, attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate, nei limiti delle risorse disponibili.</li> <li>- Favorire il consolidamento e migliorare l'apprendimento degli alunni, effettuando interventi in piccoli gruppi.</li> <li>- Promuovere l'autonomia personale dell'alunno.</li> <li>- Controllare con regolarità i compiti.</li> <li>- Mandare avvisi, comunicazioni e annotazioni per mantenere uno stretto e costruttivo contatto con le famiglie.</li> <li>- Far conoscere e rispettare il Regolamento Scolastico.</li> <li>- Controllare l'uso dei dispositivi mobili (smart phone, tablet.) durante le lezioni secondo quanto previsto dal Regolamento di Istituto.</li> <li>- Svolgere l'intervallo secondo modalità decise dai docenti tenuto conto dei bisogni educativi, formativi e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controllare la frequenza alle lezioni e a controllare il rispetto degli impegni di studio del figlio.</li> <li>- Cooperare con i docenti per l'attuazione di eventuali strategie di recupero.</li> <li>- Mantenere un atteggiamento collaborativo con tutto il personale scolastico, riservando eventuali considerazioni personali ai colloqui individuali.</li> <li>- <i>Per le scuole dell'infanzia</i>, i bambini nuovi iscritti devono essere autonomi (non avere il pannolino). In caso non lo fossero la famiglia, prima dell'avvio dell'anno scolastico, è <u>tenuta a collaborare con le insegnanti per concordare le opportune modalità e tempi</u> per il raggiungimento della suddetta autonomia.</li> <li>- Fornire il bambino del corredo necessario, controllandolo periodicamente ed evitando di portare a scuola quanto dimenticato fuori orario. Fanno eccezione: apparecchi sanitari, occhiali, chiavi, alimenti per diete particolari.</li> <li>- Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione facendo riflettere il figlio, ove opportuno, sulle finalità educative delle comunicazioni stesse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Frequentare regolarmente i corsi e a partecipare con impegno a tutte le attività proposte sia nel grande sia nel piccolo gruppo.</li> <li>- Riflettere con adulti e compagni sui comportamenti da evitare che possono anche compromettere il proprio benessere psicofisico (è pertanto vietato il fumo, l'alcool, altri comportamenti a rischio ecc.).</li> <li>- Portare il materiale scolastico e averne cura e ad annotare con attenzione i compiti.</li> <li>- Far visionare e firmare, anche sul registro elettronico, le comunicazioni ai genitori con sollecitudine.</li> <li>- Conoscere e rispettare il Regolamento Scolastico, osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza.</li> <li>- Utilizzare i device (tablet, pc.) solo per uso didattico e non personale e solo previa autorizzazione del docente.</li> <li>- Rispettare le modalità di intervallo decise dai docenti tenuto conto dei bisogni educativi, formativi e didattici della classe.</li> </ul>
-----------------------------	---	--	---

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

	<p>didattici della classe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controllare e firmare tempestivamente in maniera attenta e puntuale le comunicazioni scuola famiglia presenti sul registro elettronico o fornite in modalità cartacea.</li> <li>- Garantire il rispetto del divieto dell'uso di cellulari, videofonini e di quanto è incompatibile con l'impegno scolastico e la privacy nel contesto scolastico.</li> <li>- Rispettare le modalità di intervallo decise dai docenti tenuto conto dei bisogni educativi, formativi e didattici della classe.</li> </ul>	
<p>PARTECIPAZIONE E COLLABORAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esercitare il proprio potere normativo interno al fine di regolamentare il comportamento degli utenti del servizio e di conseguenza a applicare il proprio potere disciplinare, così come regolato dal DPR n. 249/1998 aggiornato con DPR n. 235/2007.</li> <li>- Assegnare, in caso di comportamenti che si configurano come dannosi (per sé, per gli altri e per l'ambiente) sanzioni disciplinari e/o sanzioni finalizzate alla riparazione del danno. Nel caso i responsabili non siano individuati la riparazione del danno spetterà alla collettività.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborare alla realizzazione dei vari percorsi educativi.</li> <li>- Tenersi informati sull'andamento didattico ed educativo dei propri figli, recandosi con puntualità ai colloqui fissati dai docenti e pianificati dall'Istituto.</li> <li>- Partecipare attivamente, nei limiti del possibile, alle riunioni previste e in caso di impossibilità fare riferimento ai rappresentanti di classe/sezione che riporteranno quanto emerso.</li> <li>- Condividere e far pervenire alla scuola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esprimere il proprio pensiero con un linguaggio educato, corretto e un atteggiamento consono ad un ambiente educativo.</li> <li>- Ascoltare compagni e adulti e collaborare alla soluzione di problemi.</li> <li>- Mantenere un atteggiamento positivo e continuo nel lavoro scolastico (a scuola e a casa).</li> <li>- Esplicitare agli insegnanti le proprie difficoltà.</li> </ul>

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire momenti di dialogo e di discussione con alunni e genitori.</li> <li>- Informare le famiglie delle iniziative della scuola.</li> </ul>	<p>considerazioni ed opinioni attraverso colloqui in presenza e non attraverso i social network.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I rappresentanti di classe/sezione sono invitati a monitorare le chat sui social network, affinché vengano utilizzate solo per comunicazioni legate all'organizzazione scolastica.</li> </ul>	
<p>PUNTUALITÀ  CONTESTO SCOLASTICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico.</li> <li>- Rispettare le disposizioni stabilite nel Regolamento d'Istituto per quello che concerne:                         <ol style="list-style-type: none"> <li>1. il rispetto dell'orario di servizio,</li> <li>2. la sorveglianza, degli alunni (da parte del personale docente e dei collaboratori scolastici) durante l'intervallo, durante gli spostamenti nell'edificio scolastico, durante le uscite,</li> <li>3. il rispetto di tutte le disposizioni che regolamentano il comportamento del personale docente,</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la puntualità all'ingresso e all'uscita, consegnando il minore all'adulto di riferimento.</li> <li>- In merito agli orari di ingresso, <i>per le scuole dell'infanzia</i>, si raccomanda la puntualità, altrimenti non è garantita l'accoglienza dopo le ore 9.00.</li> <li>- Rispettare le disposizioni stabilite nel Regolamento d'Istituto: giustificazione delle assenze, delle entrate posticipate, delle uscite anticipate, ecc..</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gli studenti hanno il dovere di condividere le responsabilità, di rendere accogliente l'ambiente scolastico e di avere cura delle strutture e dei sussidi didattici.</li> <li>- A tenere il cellulare rigorosamente spento e riposto nello zaino, anche durante l'intervallo e l'interscuola. La scuola non risponde di eventuali smarrimenti, danneggiamenti o furti di oggetti non richiesti dall'attività didattica.</li> </ul>

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b>                  Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO)                  Tel. 051/6321233                  Cod. Fiscale 91201340378 Cod. Ministeriale BOIC82200G                  e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a> P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a>                  sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	 
---	--	--

	<p>4. una puntuale pulizia dei locali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la salubrità e la sicurezza degli ambienti, che debbono essere adeguati a tutti gli studenti.</li> <li>- Prevedere un'adeguata assistenza agli alunni in caso di infortuni.</li> </ul>		
<p>COMPITI / VALUTAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire alle famiglie il diritto all'informazione del progetto formativo, degli obiettivi disciplinari e alla possibilità di prendere visione delle prove di verifica presso l'Istituto, nel rispetto dei criteri di valutazione definiti.</li> <li>- Assegnare compiti e verificare che ogni lavoro intrapreso sia portato a termine.</li> <li>- Valorizzare l'errore come occasione di apprendimento.</li> <li>- Definire collegialmente i criteri per la valutazione in ottemperanza delle nuove disposizioni legislative.</li> <li>- Garantire una valutazione trasparente e personalizzata.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rispettare la competenza valutativa dei docenti.</li> <li>- Prendere visione dei documenti di valutazione.</li> <li>- Valorizzare gli elaborati prodotti dai figli a scuola.</li> <li>- Aiutare il figlio a considerare la difficoltà come un'occasione di miglioramento.</li> <li>- Considerare la valutazione del proprio figlio all'interno del suo percorso scolastico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Riconoscere le proprie capacità e le proprie conquiste.</li> <li>- Svolgere con attenzione i compiti assegnanti e affrontare le prove di verifica con consapevolezza e responsabilità.</li> <li>- Considerare l'errore come occasione di miglioramento.</li> </ul>

	<p>M.I.M. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – UFFICIO V – BOLOGNA <b>ISTITUTO COMPRENSIVO di CASTEL MAGGIORE</b> Via Bondanello n. 28 – 40013 Castel Maggiore (BO) Tel. 051/6321233 Cod. Fiscale 91201340378      Cod. Ministeriale BOIC82200G e-mail: <a href="mailto:boic82200g@istruzione.it">boic82200g@istruzione.it</a>      P.E.C.: <a href="mailto:boic82200g@pec.istruzione.it">boic82200g@pec.istruzione.it</a> sitoWeb: <a href="https://www.iccastelmaggiore.edu.it/">https://www.iccastelmaggiore.edu.it/</a></p>	  <p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FIS</p>
---	--	---

I genitori nel sottoscrivere il presente patto sono consapevoli che:

- le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2007);
- il Regolamento d'Istituto disciplina le modalità d'irrogazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO	I GENITORI DELL'ALUNNO  Padre  Madre
-------------------------	--